*https://eubanet.de/job/mitarbeiter-backoffice-m-w-d/*

# Mitarbeiter Backoffice (m/w/d)

**Beschreibung**
Wir sind Marktführer im Bereich der Standortvermittlung des deutschen Mobilfunknetzausbaus. Im Zuge der deutschlandweiten Qualitätserhöhung auf High-Speed-5G sollen strategisch wichtige Mobilfunk-Standorte akquiriert werden, um das Netz flächendeckend auszubauen. Zur Unterstützung dieses immer größer werdenden Bedarfs suchen wir ab sofort dich als Mitarbeiter im Backoffice (m/w/d). Du arbeitest strukturiert und siehst deine große Stärke in der Organisation? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung bei eubanet. Werde jetzt Teil des Teams und trage aktiv zur Digitalisierung in Deutschland bei!

**Zuständigkeiten / Hauptaufgaben**

- Administration und Organisation des Büroalltags
- Bearbeitung der Telefon- und E-Mail-Kommunikation sowie der Geschäftspost
- Anlage und Nachbearbeitung der Kundenaufträge
- Dokumentation und Datenbankpflege
- Unterstützung der Kolleg*innen im Tagesgeschäft
- Allgemeine Bürotätigkeiten

**Qualifikationen / Anforderungen**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Sorgfalt und Genauigkeit
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Ausgeprägte Service- und Kundenorientierung
- Bereitschaft, sich auf neue Themen und Inhalte einzulassen
- Sicherer Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen

**Was wir bieten**

- Flexible Arbeitszeiten in Abstimmung mit den Kolleg*innen
- Moderner Arbeitsplatz mit arbeitnehmerfreundlicher Ausstattung
- Zukunftsbranche: Mitwirken am Ausbau des digitalen High-Speed-Mobilfunknetzes
- Unbefristeter Arbeitsvertrag bei einem wirtschaftlich sehr erfolgreichen Unternehmen
- Bike-Leasing sowie viele weitere Benefits
- Enge Zusammenarbeit in einem motivierten Team mit einer klaren Mission
- Ideale Entwicklungsperspektiven bei einem der Marktführer im Bereich des 5G-Netzausbaus

**Arbeitspensum**
Vollzeit

**Start Anstellung**
sofort

**Dauer der Anstellung**
unbefristet

**Industrie / Gewerbe**
Telekommunikation, Standortvermittlung, Mobilfunk-Standorte, Mobilfunknetzausbau

**Arbeitsort**
Tecklenburger Damm 111, 49479, Ibbenbüren, Nordrhein-Westfalen

**Veröffentlichungsdatum**
18. März 2024

**Gültig bis**
30.06.2024

**Kontakt**

**Michael Ennen**
**Personalreferent**

bewerbung@eubanet.de
+49 5451 9403 61